

# KLACHTENFORMULIER VOOR KLANT



**CACET** vzw

Brusselsesteenweg 478 – 1731 Zellik (Asse)

(gelieve duidelijk leesbaar in te vullen)

1. Waarover wordt geklaagd : beschadiging of verlies ? .....
2. Omschrijving van het artikel waarover geklaagd wordt: .....
3. Oorspronkelijke maat van het artikel : .....
4. Artikel (of stof) werd aangekocht bij : .....
- op datum : .....
5. Prijs van het artikel (of de stof): .....
- (zo mogelijk rekening of aankoopattest bijvoegen) .....
6. Eventuele kosten van naaiwerk : .....
7. Hoe lang werd het artikel gebruikt ? .....
- Hoe dikwijls werd het artikel gebruikt? .....
8. Was het artikel reeds eerder gereinigd of geverfd ? JA - NEEN
- zo ja : waar ? .....
- door wie ? .....
9. Was het artikel reeds eerder door U zelf gereinigd of geverfd ? JA - NEEN
10. Is het artikel voorzien van : JA - NEEN
- een behandelingsetiket ? JA - NEEN
- een samenstellingsetiket ? .....
- waar zijn deze etiketten aangebracht ? .....
11. Waarover klaagt U ? .....
12. Welke schadevergoeding eist U ? .....
- Vul enkel in wat voor u van toepassing is. 12 a) Op hoeveel schat u uw schade ? .....
- 12 b) Beschouwt u het stuk als zijnde nog bruikbaar?.....
- 12 c) Wenst u het stuk terug ? .....
- (conform artikel 13 van het reglement, wordt bij toekenning van een vergoeding het stuk niet terugbezorgd indien het als totaal verlies is beschouwd)
13. Waar heeft U het artikel afgeleverd : JA - NEEN
- a) rechtstreeks bij de textielverzorging ? JA - NEEN
- b) bij een deponhouder ? .....
- zo ja, welke ? .....
14. Heeft de deponhouder U ervan in kennis gesteld dat hij optrad voor de textielverzorging ? JA - NEEN
- 15a. Was U, bij afgifte van het stuk, op de hoogte van de Algemene leveringsvoorwaarden van de Textielverzorgingsbedrijven ? JA - NEEN
- 15b. Hebt U bij afgifte van het stuk, een ontvangstbewijs gekregen van de Textielverzorging ? JA - NEEN

16. Hoeveel bedroeg de prijs van het reinigen of verven ? .....
17. Werd deze betaald ? JA - NEEN
18. Eventuele verdere gegevens :  
.....  
.....
19. Op welke datum werd het verlies/de beschadiging vastgesteld? .....
20. Op welke datum werd het verlies/de beschadiging aan het textielverzorgingsbedrijf of desgevallend aan de deponhouder gemeld ?  
.....
21. Datum van aanvaarding van het artikel door het textielverzorgingsbedrijf of door de deponhouder : .....
22. Datum van aflevering door het textielverzorgingsbedrijf : .....
23. a. Was het artikel afzonderlijk verpakt ? JA - NEEN
- 23 b. Heeft U aan het textielverzorgingsbedrijf melding gemaakt van een bijzondere waarde ? JA - NEEN
24. Welke behandeling had U gevraagd ? .....
25. Wat antwoordde het textielverzorgingsbedrijf op uw klacht ? .....
26. Welke schadevergoeding heeft het textielverzorgingsbedrijf U aangeboden ? .....
27. Datum waarop de voor behandeling van een klacht verschuldigde bijdrage is gestort : .....
28. Datum waarop het artikel waarover geklaagd wordt aan de commissie werd gezonden : .....
29. Tapijten moeten bezorgd worden vóór de expertise op de zetel (Brusselsesteenweg 478 – 1731 Zellik) en zullen er zo vlug mogelijk terug afgehaald worden.
30. Wenst U op de dag van de zitting persoonlijk aanwezig te zijn ? JA - NEEN
31. Bent U lid van één der verenigingen vermeld op de Algemene Leveringsvoorwaarden ? JA - NEEN
- zo ja : welke ? .....
- nr. van lidmaatschap : .....

**Ondergetekende verklaart kennis genomen te hebben van het Reglement van CACET vzw en, door het plaatsen van zijn handtekening onder dit klachtenformulier, de behandeling van het geschil door de commissie te aanvaarden, de uitspraak als bindend en zonder verhaal te beschouwen en deze zonder voorbehoud uit te voeren.**

**Te ..... datum ..... Handtekening.....**

<u>Naam + voornaam + adres van de klant</u>	<u>Naam en adres van de maatschappelijke zetel van het textielverzorgingsbedrijf:</u>
.....	.....
.....	.....
Tel : .....	Tel : .....
Beroep : .....	Handelsregister : .....
Email: .....	Email: .....